

|                                                                                                                          |                                       |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|
|  <b>Ministerio de Cultura y Deportes</b> | <b>INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES</b> |               |
|                                                                                                                          | Dirección de Recursos Humanos         | Página 1 de 1 |

|                                       |                          |      |                 |
|---------------------------------------|--------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista:               | SERGIO DAVID PEREZ POSSE | CUI: | 1943-77261-0405 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Profesionales            |      |                 |

|                      |                  |                    |                          |
|----------------------|------------------|--------------------|--------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-126-2025-MCD | Plazo de Contrato: | 01/07/2025 al 31/12/2025 |
| Acuerdo Ministerial: | 601-2025         | Fecha del informe: | 28/11/2025               |

| Periodo del Informe: | Del: | Día          | Mes         | Año          | Al: | Día          | Mes          | Año         |
|----------------------|------|--------------|-------------|--------------|-----|--------------|--------------|-------------|
|                      |      | (En números) | (En letras) | (En números) |     | (En números) | (En números) | (En letras) |
|                      |      | 1            | noviembre   | 2025         |     | 30           | noviembre    | 2025        |

| Objeto del Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales individuales en general para el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).</p> |

| Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Asesoré en la formulación de la metodología y planificación de las Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.</li> <li>b) Asesoré en la coordinación de los procesos de organización y planificación del Viceministerio de Interculturalidad.</li> <li>c) Asesoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Públicas.</li> <li>d) Asesoré en los procesos de elaboración de documentos agendas presentaciones o manuales entre otros de Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.</li> <li>e) Asesoré en las condiciones técnicas para la implementación, evaluación y seguimiento de las Políticas Públicas para asegurar la atención a los derechos de los Pueblos que conforman el país.</li> <li>f) Asesoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Viceministerio de Interculturalidad.</li> <li>g) Asesoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las Políticas Públicas del Viceministerio de Interculturalidad.</li> <li>h) Asesoré en la validación de Políticas Públicas sobre Interculturalidad.</li> </ul> |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sergio David Pérez Posse</p> <hr/> <p>Nombre Completo del Contratista</p><br><hr/> <p>Firma de Contratista</p> | <p>Santos Estuardo Alvarado Gonzalez</p> <hr/> <p>Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios<br/>(según Clausula de contrato: Décima Primera)</p><br><hr/> <p>Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios<br/>(según Clausula de contrato: Décima Primera)</p> <p style="text-align: right;"> <br/> <b>Santos Estuardo Alvarado González</b><br/>         Viceministro de Interculturalidad<br/>         Ministerio de Cultura y Deportes       </p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|